



USUWANIE PROJEKTÓW

JEŻELI CHCESZ USUNĄĆ NIEPOTRZEBNY PROJEKT ZAŁOŻONY W PROGRAMIE CASEWARE:

1. Wejdź do folderu, w którym zapisujesz projekty. Domyślna ścieżka:

Mój komputer -> Dysk lokalny (C) -> Pliki programów (x86) -> CaseWare -> Data



2. Kliknij prawym przyciskiem myszy na projekcie, który chcesz usunąć i wybierz Usuń.

📙 🛛 🛃 🛨 🗍 Data		
Plik Narzędzia główne Udostęp	onianie	Widok
← → ∽ ↑ 📙 → Ten komputer →	Dysk loka	alny (C:) > Pliki programów (x86) > CaseWare > Data
 Szybki dostęp Pulpit Pobrane Dokumenty Obrazy A C WP 	A A A A	Otwórz Otwórz w nowym oknie Przypnij do paska Szybki dostęp 7-Zip CRC SHA
WP		<table-cell-rows> Skanuj przy użyciu programu Windows Defender</table-cell-rows>
> 🙆 OneDrive		Udostępnij > Przywróć poprzednie wersje
🗸 🛄 Ten komputer		Skanuj Test - 16.02.2017
> 🔮 Dokumenty		Umieść w bibliotece >
> 🎝 Muzyka		Przypnij do ekranu startowego
> 📰 Obrazy		Wyślij do >
> 🕂 Pobrane		Wytnij
> 🔜 Pulpit		Коріиј
> 📲 Wideo		Utwórz skrót
> 🏪 Dysk lokalny (C:)		Usuń
		Zmień nazwę
		Właściwości

3. Projekt zostanie usunięty i przeniesiony do kosza, skąd można go również usunąć.







Jeżeli chcesz wyczyścić listę ostatnio wyświetlanych projektów znajdującą się w ZAKŁADCE RECENT FILES:

1. Wejdź w zakładkę File, a następnie Options.

© ≌ ⊕ ≒ ⊡ ×		CaseWare Working Papers		-	5 ×
New	Open				
Open	Places	Recent Files	Sorted by:	Date	\sim
Sign In/Out	L Recent Files	Testowa Sp. z o. o.	Year End:	31.12.2016	-94
Copy Components	Computer	C: (vrogram Files (xoo)(Caseware(Data)(estowa sp. 2 o. o)(estowa sp. 2 o. o)	20.05.201	17 00:45:44	
Tracker	SmartSync Server				
Rename File					
Templates					
Protection Setup					
Licensing					
Revoke License					
Help					
Options					
Exit					

2. W oknie dialogowym Options wybierz Clear, aby usunąć zawartość listy ostatnio wyświetlanych projektów.

Options					×	
Properties	General					
General	Theme:		Light Gray	~]	
Detault Paths Data Store	Auto Compress:		No]		
CaseWare Cloud	Table List Field Style:		Descriptions			
	Number of recently u	ised files:	5 🔺 Clear			
	Table Appearance					
	Colour Scheme:	Classic	~	Show grid line	s	
	SmartSync					
	Startup:	Default	~	C Enable event lo	logging	
	Documents: Prompt if open \checkmark					
	Download document changes on demand					
	Legacy Support					
	Enter key advances to the next field in dialogs					
	Use old keyboard	shortcuts (requi	res restart)			
	Close file when Document Manager is closed					
	Documents Open Excel documents in separate instances of Excel Show Document Tabs Gaptia Baguela Bin					
	Hide date and user information in apportation notes					
			OK	Anuluj	Pomoc	



CASEWARE CaseWare Poland | Warszawa, ul. Pory 78 | Tel: +48 22 250 27 97 | www.caseware.pl CaseWare European Office | Amsterdam Tel: +31 207997965 | www.caseware.com CaseWare International Inc. | Toronto Tel: +14 168679504 | www.caseware.com





3. W oknie tym można również określić liczbę dokumentów, które będą wyświetlały się w zakładce Recent Files.

Options						×
Properties	General					
General Default Paths	Theme: Auto Compress: Table List Field Style:		Light Gray]
Data Store			No ~			
CaseWare Cloud			Descriptions ~			
	Number of recently u	sed files:	5 🌲	Clear		
	Table Appearance Colour Scheme:	Classic		~	Show grid line	s
	SmartSync Startup:	Default		\sim	Enable event lo	ogging
	Documents:	ents: Prompt if open \lor				
 Download document changes on demand Legacy Support Enter key advances to the next field in dialogs 						
	Use old keyboard s	hortcuts (requi	res restart)			
	Documents	cument Manag	er is close	u		
 Open Excel documents in separate instances of Excel Show Document Tabs 						
			(OK	Anuluj	Pomoc

4. W celu potwierdzenia i zapisania zmian wybierz **OK**.

